

ZARZĄDZENIE NR 3/2024

**Dyrektora Miejskiego Ośrodka Kultury
w Pszowie z dnia 5 czerwca 2024r.**

**W sprawie: przyjęcia regulaminu półkolonii w Miejskim Ośrodku Kultury w
Pszowie**

Na podstawie art. 27 ust. 4 z 25 października 1991 r. o organizowaniu i prowadzeniu działalności kulturalnej (tekst jednolity – Dz. U. z 2020 poz. 194)

Zarządzam, co następuje:

1. Przyjmuję regulamin półkolonii w Miejskim Ośrodku Kultury w Pszowie
2. Zarządzenie wchodzi w życie z dniem podjęcia.

DYREKTOR
Miejskiego Ośrodka Kultury
w Pszowie
mgr Marek Hawel

Regulamin półkolonii w Miejskim Ośrodku Kultury w Pszowie 2024r.

I. Informacje ogólne:

1. W półkolonii mogą wziąć udział dzieci w wieku 7 do 12 lat.
2. Zgłoszenia, wyłącznie drogą elektroniczną, poprzez strefę zajęć
3. Karta kwalifikacyjna uczestnika wypoczynku, regulamin półkolonii oraz druki niezbędne do wypełnienia dostępne są do pobrania na strefie zajęć.
4. Maksymalna liczba miejsc na turnusie – 15.
5. Opiekę nad uczestnikami wypoczynku sprawują wychowawcy – instruktorzy Miejskiego Ośrodka Kultury w Pszowie.
6. Odpłatność za udział dziecka – 450zł. Wpłaty należy dokonać poprzez strefę zajęć w dniu zgłoszenia dziecka.
7. Wpłacona kwota podlega zwrotowi w przypadku rezygnacji w terminie maksymalnie siedmiu dni do rozpoczęcia planowanej półkolonii. W innym przypadku kwota nie podlega zwrotowi.
8. Warunkiem uczestnictwa w półkoloniach jest dokonanie opłaty i terminowe dostarczenie w sekretariacie wszystkich wymaganych dokumentów
9. Półkolonie trwają w wyznaczonym terminie w godzinach od 8.00 do 14.00.
10. Organizator zapewnia drugie śniadanie, jednodaniowy obiad oraz wodę.
11. Uczestnicy półkolonii realizują zajęcia zgodnie z planem dnia wynikającym z oferty organizatora.

II. Prawa i obowiązki uczestnika wypoczynku

1. Uczestnik wypoczynku ma prawo do:
 - a) radosnego i bezpiecznego wypoczynku, równego traktowania,
 - b) ciekawych zajęć, zabaw,
 - c) udziału we wszystkich zajęciach programowych,
 - d) publicznego wyrażania swojej opinii,
 - e) zwracania się we wszystkich sprawach do wychowawcy.
2. Uczestnik wypoczynku ma obowiązek:
 - a) jeżeli nie ma przeciwwskazań uczestniczyć we wszystkich zajęciach programowych
 - b) punktualnie przychodzić na zajęcia i aktywnie w nich uczestniczyć,
 - c) pozostawania w grupie i nie oddalania się poza teren obiektu bez zgody i opieki wychowawcy,
 - d) stosowania do regulaminów zajęć prowadzonych przez wychowawców,

- e) przestrzegania bezpieczeństwa podczas zajęć,
- f) przestrzegania zasad bezpieczeństwa, a w razie spostrzeżenia sytuacji zagrożenia dla życia lub zdrowia natychmiastowego poinformowania o tym wychowawcy,
- g) odpowiedniego zachowania (z należyтым szacunkiem) do wychowawców, kolegów i koleżanek oraz innych osób, stosowania do poleceń wychowawcy.

3. Zasady zachowania:

- a) Na półkolonii obowiązuje bezwzględny zakaz palenia tytoniu, picia alkoholu oraz stosowania wszelkich używek oraz środków odurzających,
- b) Na półkoloniach obowiązują zasady dobrego wychowania. Przejawy agresji, niestosowanie się do poleceń wychowawców oraz zachowania mogące narazić zdrowie i bezpieczeństwo uczestników półkolonii,
- c) Łamanie zasad współżycia społecznego, udział w bójkach, słowne obrażanie (używanie wulgaryzmów i wyzwisk) zachowania powodujące zagrożenie dla życia i zdrowia będą karane w zależności od rodzaju zachowania: upomnieniem przez wychowawcę, powiadomieniem rodziców; usunięciem z półkolonii.

4. Organizator półkolonii nie bierze odpowiedzialności za zagubione wartościowe przedmioty uczestników np. smartfony, aparaty fotograficzne, tablety, konsole do gier, itp.

5. Uczestnicy półkolonii nie są objęci ubezpieczeniem przez organizatora.

Informujemy, że na podstawie art. 17 ustawy z dnia z dnia 25 października 1991 r. o organizowaniu i prowadzeniu działalności kulturalnej (t.j. Dz. U. z 2024 r. poz. 87) w zw. z art. 22b pkt 1 i art. 22c ustawy z dnia 13 maja 2016 r. o przeciwdziałaniu zagrożeniom przestępczością na tle seksualnym i ochronie małoletnich (t.j. Dz. U. z 2023 r. poz. 1304 z późn. zm.) wprowadzone zostały Standardy Ochrony małoletnich w Miejskim Ośrodku Kultury w Pszowie. Dokument jest dostępny dla pracowników, małoletnich i ich opiekunów na stronie internetowej oraz sekretariacie Ośrodka.


DYREKTOR
Miejskiego Ośrodka Kultury
w Pszowie
mgr Marek Havel

KARTA KWALIFIKACYJNA UCZESTNIKA WYPOCZYNKU

I. INFORMACJE DOTYCZĄCE WYPOCZYNKU

1. Forma wypoczynku:

kolonia

zimowisko

obóz

biwak

półkolonia

inna forma wypoczynku(proszę podać formę)

2. Termin wypoczynku: **08.07.24r- 12.07.2024 rok**

3. Adres wypoczynku, miejsce lokalizacji wypoczynku

Miejski Ośrodek Kultury w Pszowie ul. Traugutta 1 44-370 Pszów

Trasa wypoczynku o charakterze wędrownym:

.....**NIE DOTYCZY**.....

Nazwa kraju w przypadku wypoczynku organizowanego za granicą:

.....**NIE DOTYCZY**.....

(miejsowość, data)

(podpis organizatora wypoczynku)

(WYPEŁNIA RODZIC/OPIEKUN PRAWNY)

II. INFORMACJE DOTYCZĄCE UCZESTNIKA WYPOCZYNKU

1. Imię (imiona) i nazwisko

.....

2. Imiona i nazwiska rodziców

.....

.....

3. Rok urodzenia

.....

4. Numer PESEL uczestnika wypoczynku

.....

5. Adres zamieszkania

.....

.....

6. Adres zamieszkania lub pobytu rodziców

.....

.....

7. Numer telefonu rodziców lub numer telefonu osoby wskazanej przez pełnoletniego uczestnika wycieczki, w czasie trwania wycieczki

.....
.....

8. Informacja o specjalnych potrzebach edukacyjnych uczestnika wycieczki, w szczególności o potrzebach wynikających z niepełnosprawności, niedostosowania społecznego lub zagrożenia niedostosowaniem społecznym

.....
.....

9. Istotne dane o stanie zdrowia uczestnika wycieczki, rozwoju psychofizycznym i stosowanej diecie (np. na co uczestnik jest uczulony, jak znosi jazdę samochodem, czy przyjmuje stałe leki i w jakich dawkach, czy nosi aparat ortodontyczny lub okulary)

.....
.....

oraz o szczepieniach ochronnych (wraz z podaniem roku):

tężec.....

blonica.....

Inne

.....
(miejsce, data)

.....
(podpis rodziców/pełnoletniego uczestnika wycieczki)

III. DECYZJA ORGANIZATORA WYCIECZKI O ZAKWALIFIKOWANIU UCZESTNIKA WYCIECZKI DO UDZIAŁU W WYCIECZCE

Postanawia się:

- zakwalifikować i skierować uczestnika na wycieczkę
- odmówić skierowania uczestnika na wycieczkę ze względu

.....
.....

IV. POTWIERDZENIE PRZEZ KIEROWNIKA WYCIECZKI POBYTU UCZESTNIKA WYCIECZKI W MIEJSCU WYCIECZKI

Uczestnik przebywał: w Miejskim Ośrodku Kultury w Pszowie ul. Traugutta 1 44-370 Pszów adres miejsca wycieczki) od dnia (dzień, miesiąc, rok).....do dnia (dzień, miesiąc, rok)

.....
(data)

.....
(podpis kierownika wycieczki)

V. INFORMACJA KIEROWNIKA WYCIECZKI O STANIE ZDROWIA UCZESTNIKA WYCIECZKI W CZASIE TRWANIA WYCIECZKI ORAZ O CHOROBYCH PRZEBYTYCH W JEGO TRAKCIE

.....
.....

.....
.....

.....
(miejsce, data)

.....
(podpis kierownika wycieczki)

**VI. INFORMACJA I SPOSTRZEŻENIA WYCHOWAWCY WYPOCZYNKU DOTYCZĄCE
POBYTU UCZESTNIKA WYPOCZYNKU**

.....
.....
.....
.....
.....

.....
(miejsowość, data)

.....
(podpis wychowawcy wypoczynku)